

П РА В И Л Н И К

о расподели средстава остварених из заснивања партнерских пакета
Електротехничког факултета у Београду са компанијама

Број 858/8-2
21. 06 2023 2023 год.
БЕОГРАД

Овај Правилник ближе одређује начин расподеле финансијских средстава остварених из заснивања партнерских пакета Електротехничког факултета у Београду (у даљем тексту: Факултет). Предмет расподеле средстава на основу овог Правилника су финансијска средства обезбеђена централизовано оствареним донацијама/спонзорства. Финансијска средства обезбеђена наменским донацијама које оствари запослени, односно организациона јединица, стављају се на располагање том запосленом, односно организационој јединици, кроз посебан радни задатак. Циљ је да се финансијским средствима обезбеђеним централизовано оствареним донацијама/спонзорствима унапреде услови рада наставника и сарадника Факултета, као и да се подржи изузетност у настави и науци, нове праксе и идеје, са посебним акцентом на запослене у почетним фазама каријере. Средства стечена заснивањем партнерских пакета су намењена за побољшање услова за научноистраживачки рад, личну афирмацију наставника и сарадника, јачање потенцијала за међународну сарадњу, унапређење квалитета наставе, унапређење маркетиншких активности и промоције Факултета, као и за друге активности од општег интереса за побољшање услова рада на Факултету и угледа Факултета уопште.

Члан 1

Овај Правилник се примењује на све наставнике и сараднике (у даљем тексту Запослене) чије је актуелно радно ангажовање на Факултету 100%.

Члан 2

Финансијска средства које су стечена кроз заснивање партнерских пакета Факултета са компанијама се стављају на располагање запосленима за финансирање активности у циљу унапређења услова рада наставника и сарадника у износу до 80% на овај начин остварених средстава. Преостала средства ће бити наменски употребљена за унапређење маркетиншких активности и промоције Факултета, као и друге потребе рада Факултета о чему одлучује декан.

Висина средстава која може да се утроши у току године је дефинисана новчаним приливом из партнерских пакета.

Члан 3

Запослени могу користити финансијска средства додељена по расписаном позиву за учешће на научно-стручним догађајима у иностранству (конференцијама, студијским боравцима/усавршавањима и званичним догађајима промоције програма пројектних финансирања организованих од стране Европске комисије и других релевантних међународних институција), објављивање публикација у часописима са импакт фактором, набавку опреме за наставу и истраживање, финансирање активности студената (припреме и одласци за такмичења тимова Факултета, опрема, лиценце, потрошни материјал и сл.), побољшање услова извођења наставе, учешће у активностима шире друштвене заједнице у оквиру којих се промовишу струка и Факултет и сл.

Трошкови учешћа на научно-стручним догађајима који могу бити финансирани на основу овог правилника су: превоз, смештај и котизација. Право на коришћење додељених финансијских средстава за одлазак на конференцију или објављивање рада у часопису са импакт фактором, запослени може остварити уколико је један од аутора рада. Запослени може користити средства и за рефундацију трошкова објављивања рада у часопису са импакт фактором, ако је рад објављен у

текућој календарској години. Запослени може користити средства и за рефундацију трошкова учешћа на конференцији у иностранству уколико је потврда о прихватању рада за презентовање на конференцији у текућој календарској години. По једном раду може бити финансиран највише један запослени. Доказ о прихватању рада на конференцији запослени је у обавези да приложи приликом отварања путног налога. Потврду о прихватању рада у часопису са импакт фактором (ДОИ број рада) запослени је у обавези да приложи приликом писања реферата за плаћање публикације.

Члан 4

Запослени подноси пријаву у електронском облику кроз систем еЗапослени бар два месеца пре очекиваног тренутка прилива новчаних средстава. Евалуација пријава запослених ће бити извршена на основу рангирања извршеног у складу са критеријумима из члана 5.

Стручни колегијум у ужем саставу спроводи и контролише додељивање средстава, евалуацију пријава и реализацију осталих активности предвиђених позивима и овим Правилником по правилу једном месечно.

Члан 5

Критеријуми за рангирање за расподелу средстава примењују се секвенцијално, следећим редоследом (најпре први, а потом сваки наредни само за једнако рангиране појединце) док се не одреди ранг листа за доделу средстава:

1. Кумулативно најмање утрошених средстава кроз овај Правилник у последњем петогодишњем периоду по појединцу који је поднео пријаву.
2. Предлози запослених у звању сарадник у настави, асистент, асистент са докторатом и доцент (у првом изборном периоду) имају међусобно једнаку тежину и предност у односу на предлоге запослених у звању доцент (у другом и сваком наредном изборном периоду), ванредни и редовни професор који такође имају међусобно једнаку тежину које је мања у односу на предлоге појединаца у првонаведеним звањима.
3. Ради наглашавања изузетности, активности: објављивање радова у часопису са импакт фактором, учешће на научно-стручним скуповима у иностранству, набавка опреме за наставу и истраживање, финансирање активности студената, имају већи приоритет него набавка рачунара, рачунарске опреме и учешће на домаћим/регионалним конференцијама у Србији и региону Западног Балкана.
4. Најмање финансијских средстава која се потражују од Факултета у оквиру објављеног позива.
5. Ефективан број бодова на основу објављених уџбеника и помоћних наставних материјала одобрених од стране Наставно-научног већа Факултета (број бодова скалиран са $4/n$, где је n број коаутора на уџбенику/помоћном наставном материјалу) или на основу објављених радова категорије M20 (број бодова скалиран са $2/n$, где је n број коаутора на раду) по категоризацији матичног Министарства у последњем петогодишњем периоду (на основу листе пријављених радова на Сервисима за запослене).

Биће одобрене и финансиране све пријаве до утрошка средстава закључно са датумом рангирања.

У случају да постоје предлози који су по наведеним критеријумима подједнако ранжирани, а не постоје довољна расположива финансијска средства предвиђена позивом да сви такви предлози буду финансирани, Факултет може у складу са својим финансијским могућностима и одлуком Савета да одобри и финансирање свих предлога у пуном износу или да равномерно расподели расположива финансијска средства на предлоге који су исто ранжирани или да их аутоматски пренесе у наредни циклус рангирања.

Запослени може поднети пријаву за финансирање највише једне активности током једне календарске године.

Факултет задржава право да неким од предлога који су добили финансирање на основу рангирања укине исто, ако декан процени да предлог нарушава углед Факултета или није у складу са циљевима и наменама дефинисаним овим Правилником.

Члан 6

Запослени може аплицирати за средства до 100.000 динара годишње на основу овог Правилника.

Члан 7

Изузетно, за сваки научни рад из категорије M21a, M21, M22 и M23 према категоризацији Министарства који је запослени објавио у текућој календарској години и унео ту публикацију у факултетску базу кроз систем еЗапослени, као аутор или коаутор, аутоматски аплицира за додатних $k \cdot v/n$ динара, где је n укупан број аутора потписаних на раду, k је број поена према категоризацији Министарства и v је вредност варијабилног бода која се одређује на почетку календарске године од стране декана.

Члан 8

Запослени који аплицира за средства у складу са чланом 6 овог Правилника потребно је да обезбеди партиципацију у следећем износу:

- Запослени у сарадничким звањима – 0%
- Запослени у звању доцент – минимално 10%
- Запослени у звању ванредни професор – минимално 40%
- Запослени у звању редовни професор – минимално 70%

Трошкови активности запослених које финансира Факултет на основу овог Правилника могу бити до нивоа дефинисаних одговарајућим ставовима члана 6 овог Правилника. Уколико трошкови активности превазилазе прописане лимите, суфинансирање додатних средстава може бити вршено са неког од радних задатака на којима је запослени ангажован или са рачуна запослених путем административне забране.

Члан 9

На почетку сваке календарске године, декан и стручни колегијум у ужем саставу ће Наставно-научном већу и Савету поднети извештај за претходну календарску годину о утрошеним финансијским средствима стеченим кроз заснивање годишњих партнерских пакета у оквиру редовног годишњег извештаја.

Члан 10

Запослени који користе средства на основу овог Правилника су дужни да уколико својевољно напусте Факултет у року од 3 године од дана добијања средстава, искоришћену суму, осим новца исплаћеног за објављене радове из категорије M20, врате у целокупном износу у року од 30 дана од дана престанка радног односа на Факултету.

Председник Савета
Проф. др Милош Цветановић

